



Cos'è MLOL

MLOL è l'acronimo di **Media Library On Line**.

È la prima e principale **biblioteca digitale italiana, accessibile 24 ore al giorno, 7 giorni su 7, 365 giorni l'anno** e ovunque, purché tu disponga di un PC o altro *device* e, ovviamente, di una connessione a Internet. Attraverso il suo portale puoi prendere in prestito gli ebook dei maggiori editori italiani, consultare migliaia di giornali provenienti da tutto il mondo, ascoltare musica e audiolibri in streaming e download e accedere a centinaia di migliaia di altre preziose risorse digitali.

Posso leggere gli ebook in prestito sul mio Kindle?

Il Kindle non è al momento compatibile con le tecnologie di digital lending usate da una parte degli editori italiani. I *device* pienamente compatibili sono soltanto quelli che accettano il formato ePub (standard mondiale nel formato degli ebook e non compatibile con Kindle) **e il DRM Adobe**. È l'editore stesso a scegliere quale forma di protezione applicare ai propri eBook, la maggior parte adottano il DRM Adobe. Nella tipologia "Ebook Open" è possibile trovare molti titoli disponibili anche in .mobi (ad esempio quelli del Progetto Gutenberg). Per verificare quale tipo di protezione è attiva sull'ebook basta andare nella scheda della risorsa e controllare la voce "Formato".

Posso leggere gli ebook in prestito sul mio Kindle Fire?

Sì, basta scaricare Aldiko – o un'app equivalente – dall'app store. Prima, però, dovrai permettere l'installazione su Kindle Fire da fonti esterne all'Appstore di Amazon (Impostazioni > Dispositivo > Consenti installazione da fonti sconosciute).

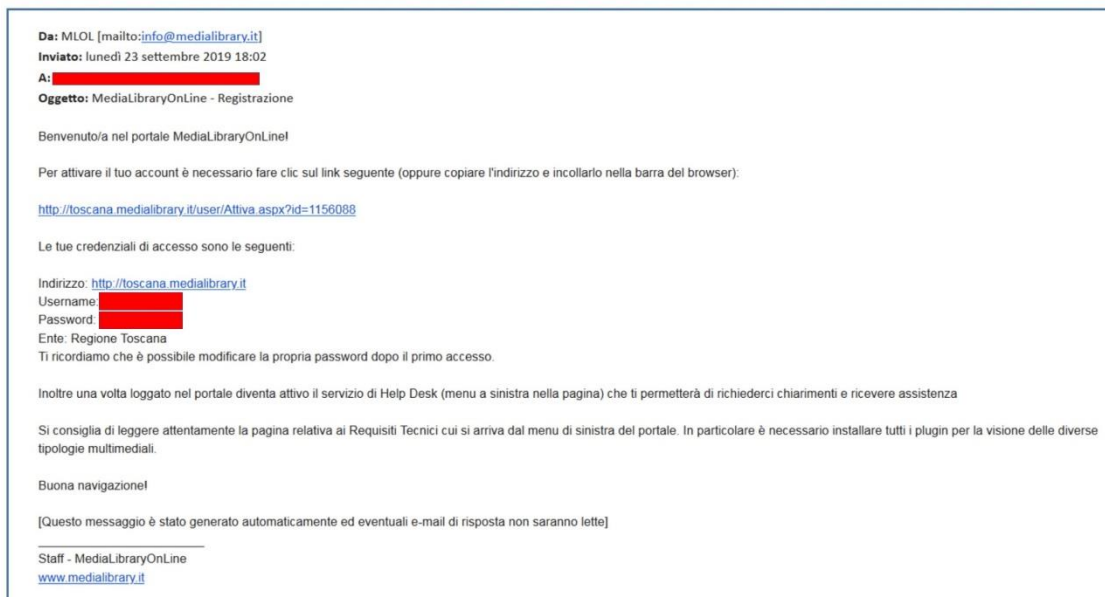
Come puoi accedere a MLOL

Per iniziare a usare MLOL dovrai, nel nostro caso specifico, **essere necessariamente iscritto a una delle biblioteche afferenti al [Polo Rete bibliotecaria lucchese \(LUA\)](#)**, richiedere l'account e fornire un indirizzo di posta elettronica valido.

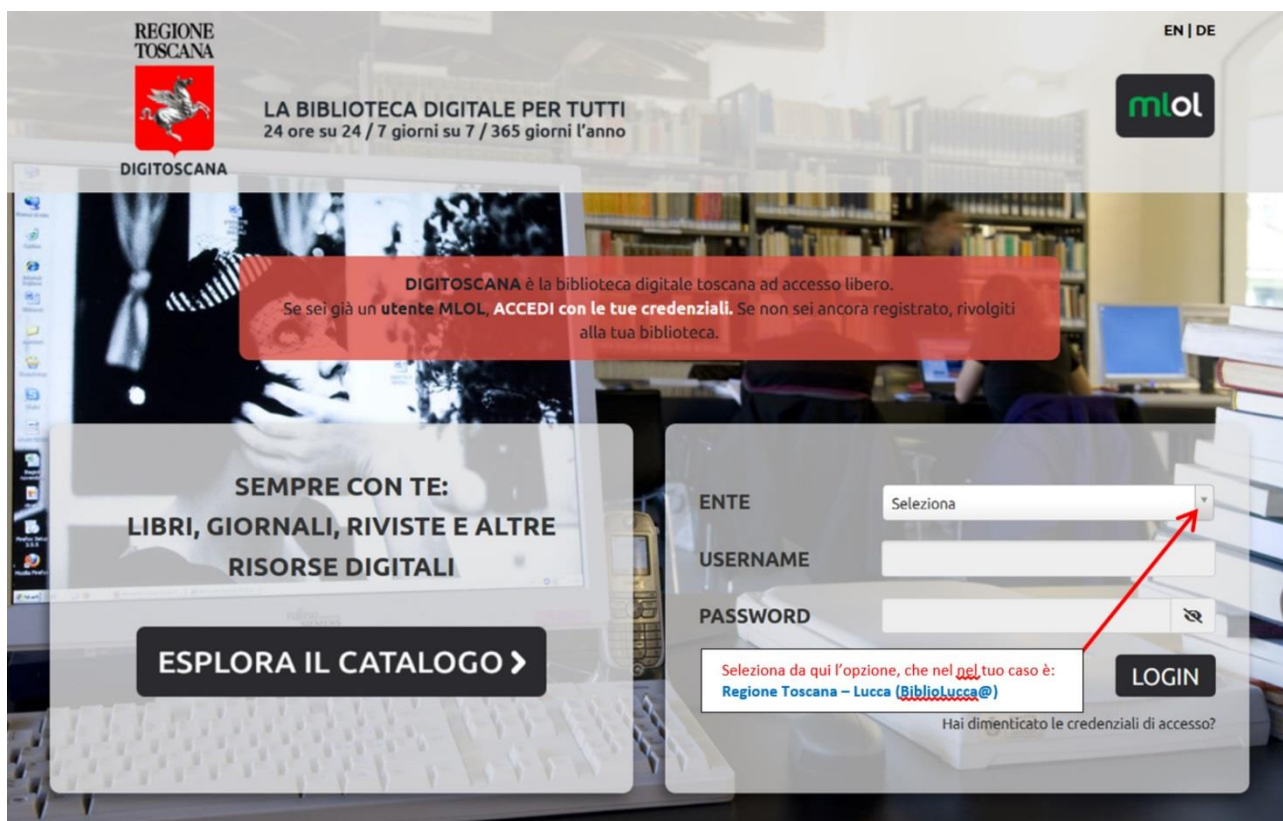
Se non sei iscritto a nessuna biblioteca possiamo provvedere noi a iscriverti e questo anche se non abiti nel comune di Porcari (vedi in calce al presente documento come fare).

Se sei già iscritto, oppure non appena ti avremo iscritto alla Biblioteca, dovrai **richiederci tramite mail, l'invio delle tue credenziali d'accesso per l'accesso alla piattaforma MLOL**.

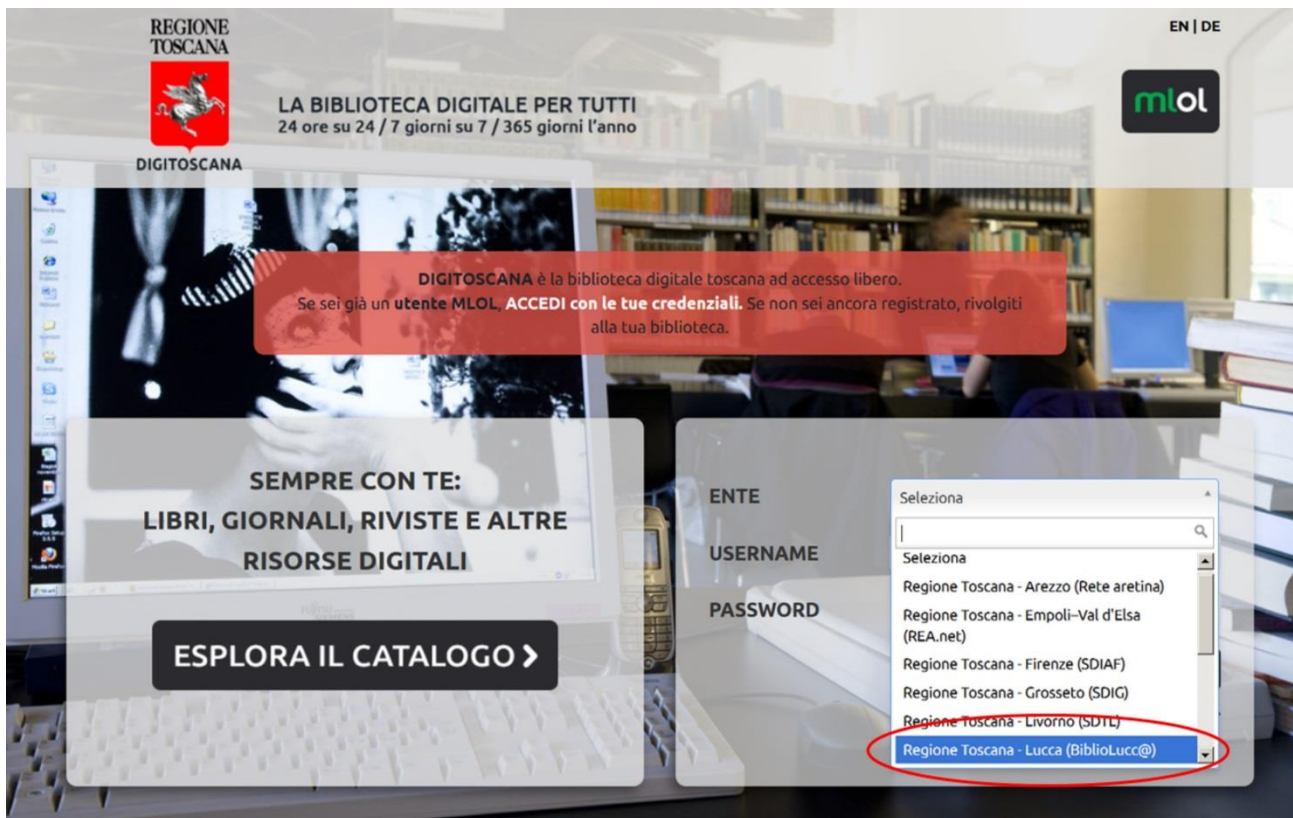
In un secondo momento riceverai dallo *Staff di Media Library On Line* una mail con un messaggio identico a quello che segue (nel testo usato come esempio sono stati nascosti, per la Privacy, i dati relativi a "Username" e "Password" del destinatario):



Una volta ricevute le tue “Username” e “Password” dovrai collegarti al sito <https://toscana.medialibrary.it> aprendo il quale ti si presenterà la schermata sottostante.



Per effettuare il login seleziona dal menu a tendina del campo **ENTE** l'opzione: **Regione Toscana – Lucca (BiblioLucca@)**, così come sotto illustrato:



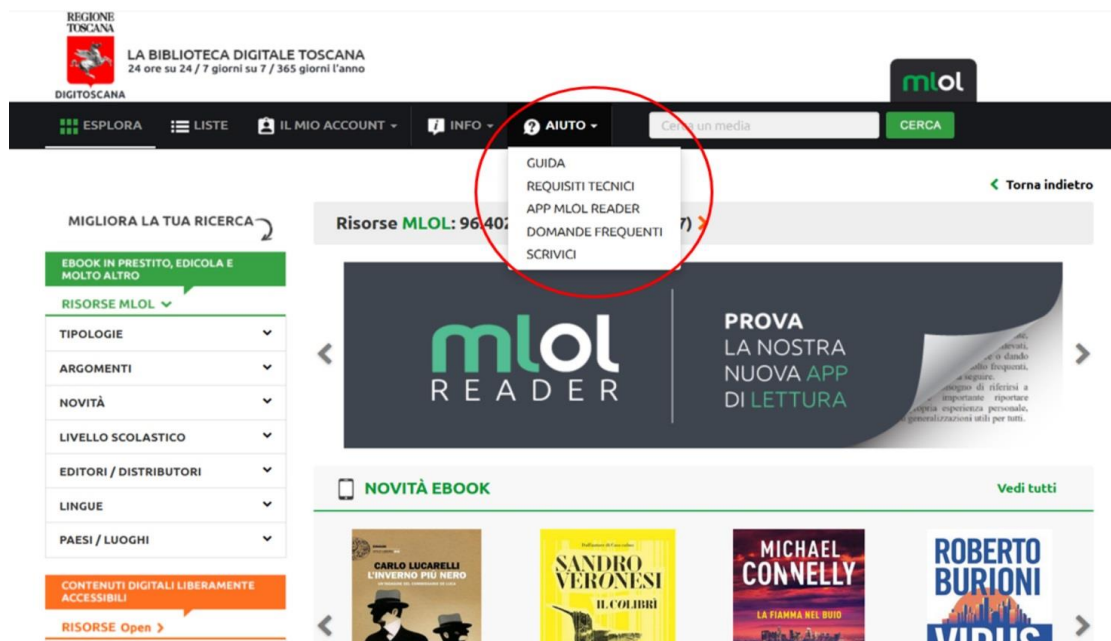
Ora inserisci nei campi **USERNAME** e **PASSWORD** le credenziali che lo *Staff di MLOL* ti ha inviato per posta elettronica con un messaggio mail identico a quello sopra riportato.



Abbi cura di inserire correttamente **Username** e **Password**, rispettando l'uso delle lettere maiuscole e minuscole così come riportati sul messaggio ricevuto. Fatto questo potrai finalmente premere **LOGIN** e accedere.

Una volta effettuato il login potrai, selezionando la voce **IL MIO ACCOUNT** dalla barra di navigazione, vedere un riepilogo delle informazioni che ti riguardano e successivamente verificare quali risorse hai in prestito, quali prenotazioni hai attivato, lo storico dei tuoi prestiti e tutte le informazioni relative al tuo profilo.

Potrai inoltre ricorrere, in caso di necessità, alla voce **AIUTO** selezionandola dalla barra di navigazione e scegliendo dal menu a tendina l'opzione che fa al caso tuo:



MLOL mette a disposizione dell'Utenza una ricchissima pagina con FAQ (clicca [qui](#)). È chiaro che il personale della Biblioteca comunale di Porcari rimarrà a tua disposizione per ogni eventuale richiesta di chiarimento-

Al momento potrai entrare in contatto con noi solamente nei seguenti modi:

- indirizzando una mail a: biblioteca@comune.porcari.lu.it
- telefonando al n° 0583 211884 nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

Come iscriversi alla Biblioteca comunale di Porcari senza doversi recare personalmente in sede?

Vista l'eccezionalità costituita dall'emergenza Covid 19, permettiamo a coloro che lo desiderano, di iscriversi alla Biblioteca comunale di Porcari fornendo i dati necessari all'iscrizione tramite mail anziché raggiungerla fisicamente.

Come precedentemente detto, essere iscritti alla Biblioteca di Porcari (o ad un'altra Biblioteca afferente alla Rete provinciale lucchese) è prerequisite indispensabile per accedere a MLOL.

Quindi, se non sei iscritto né alla nostra Biblioteca né ad altre della provincia di Lucca inviaci cortesemente i dati che ci vengono richiesti dal form del nostro gestionale *Sebina* (ti riproduciamo di seguito una schermata del modulo on line nel quale noi andremo a riportare i tuoi dati). **Ci servono tutti i dati relativi alle voci cerchiare in rosso.**

★ Utenti

Nuovo ente

Codice utente Persona Fisica

Cognome *

Nome *

Data nascita * gg/mm/aaaa Sesso* M F

Luogo di nascita

Nazionalità

Indirizzo residenza

Indirizzo *

Città * **CAP** **Provincia**

Paese

Telefono Fax

Altri recapiti

Cellulare Altro cellulare

E-mail

Recapito preferenziale x Lingua utilizzata per le comunicazioni

Identificativi

Codice fiscale Altro codice

Num. matricola

Username

Dati del documento

Documento dell'utente del genitore/tutore

Numero **Tipo**

Ente di rilascio **Luogo di rilascio**

Data di rilascio gg/mm/aaaa **Data scadenza** gg/mm/aaaa

Dati di sistema

Tipo utente *

Provenienza

Titolo di studio

Note generiche

Autorizzazione al trattamento dei dati personali

* Campi obbligatori

Attenzione! Nel caso l'interessato sia un minorenne è necessario che un genitore o facente veci ci autorizzi alla sua iscrizione e quindi al trattamento dei dati necessari.

Tutti i dati richiesti dovranno essere cortesemente inviati a: biblioteca@comune.porcari.lu.it

A questo punto sarà nostra cura registrare la tua iscrizione e chiedere allo Staff di MLOL che ti siano inviate le tue credenziali.

Informativa ai sensi degli art. 13-14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 e della normativa nazionale.

Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (GDPR, General Data Protection Regulation) e dalle ulteriori norme applicabili in tema di protezione prevede che tu sia informato sui motivi per cui ti chiediamo alcuni dati personali e sulle modalità con cui li utilizzeremo.

1- I dati sopra richiesti, sono a noi **necessari per poterti iscrivere alla Biblioteca** e quindi per fornirti il servizio MLOL.

Essi pertanto ci vengono da te forniti liberamente, ben consapevole che altrimenti la Biblioteca si troverebbe nell'impossibilità di erogarti il servizio richiesto.

La Biblioteca comunale di Porcari ti informa che provvederà ad inserirli nel database *Sebina Next*, cioè il sistema gestionale utilizzato da tutte le biblioteche della provincia di Lucca.

Il loro mancato inserimento non consente di procedere con l'elaborazione dell'istanza e/o la fornitura del servizio (Art.13.2.e Regolamento 679/2016/UE).

A tale database ha accesso unicamente il personale incaricato delle biblioteche che fanno parte della Rete bibliotecaria provinciale lucchese (LUA).

Copia cartacea delle mail che ci siamo scambiati per formalizzare l'iscrizione verrà stampata e acclusa all'archivio cartaceo della Biblioteca comunale di Porcari in cui solitamente (in condizioni normali, no Covid) raccogliamo le iscrizioni compilate e firmate in Biblioteca sull'apposito modulo cartaceo. Acquisita e archiviata la copia cartacea, i file delle nostre conversazioni mail, recanti i dati che ci fornirai, saranno opportunamente cancellati.

2- I tuoi dati verranno trattati nel pieno rispetto delle tutele e dei diritti riconosciuti dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (GDPR, General Data Protection Regulation) e dalle ulteriori norme applicabili in tema di protezione dei dati personali.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio e, successivamente alla conclusione del procedimento o del servizio erogato, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

3- Titolare del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE) Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Porcari nella persona del Sindaco pro tempore, con sede in Piazza Felice Orsi, 1, 55016, Porcari (LU) (Email: sindaco@comune.porcari.lu.it, PEC: comune.porcari@postacert.toscana.it, centralino +39 0583.21181).

4. Data Protection Officer (DPO)/Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE) Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto: l'Avv. Nadia Corà – con Sede in Via Volta Mantovana (MN) Via San Martino 8/B – (Email: consulenza@entioline.it)

5. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE) L'ente dichiara che i dati personali dell'interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dei comuni italiani (ANCI 2005) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

6. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2.b Regolamento 679/2016/UE) Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato può esercitare:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016.

7. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE) Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (in particolar modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali).